

# IIS CARIATI FUNZIONIGRAMMA

## A.S. 2024-2025

IIS -CARIATI (CS)  
Prot. 0000514 del 21/01/2025  
I (Uscita)

### DIRIGENTE SCOLASTICO

**PROF.SSA SARA GIULIA AIELLO**

*Il dirigente scolastico, inquadrato nella dirigenza dello stato (Area V della Dirigenza), è (decreto legislativo n. 165/01, art.25) "responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane*

### ORGANI COLLEGIALI

#### Consiglio di Istituto

*Organo collegiale composto da tutte le componenti della scuola: docenti, genitori, studenti e personale amministrativo, di numero variabile da 14 a 19 componenti secondo gli alunni iscritti. Il consiglio d'istituto rappresenta l'organo con poteri di indirizzo politico e di controllo che si occupa dell'assetto organizzativo e strutturale della scuola.*

*Riferimento normativo art. 8 del Decreto Legislativo 297/1994.*

##### **Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa SARA GIULIA  
AIELLO*

##### **Componente docente**

*Prof.ssa COSENTINO CONCETTA  
Prof.ssa BOCCUTI MICHELA  
Prof.ssa URSO CATERINA  
Prof. CARUSO ANTONIO Prof.  
TTORCHIA CATALDO  
Prof. CRETELLA FRANCESCO  
Prof. LIGUORI DOMENICO  
Prof.ssa COSENTINO ISABELLA*

##### **Componente Genitori**

*SERO ROSSELLA (Presidente)  
FALBO CATERINA  
TROVATO GIOVANNA  
ACCOGLI MADDALENA*

##### **Componente ATA**

*Sig. PALETTA ALDO  
Sig. FAZIO DOMENICO*

##### **Componente Studenti**

*AIELLO ROCCO  
TALARICO SAVERIO  
VOLTARELLI GIOVANNI  
SICILIA YAN*

#### Giunta Esecutiva

*E' eletta in seno al Consiglio di Istituto che elegge un membro della componente docente, una della componente ATA, uno di quella genitori e uno della componente studenti. Della giunta fanno inoltre parte di diritto il Dirigente Scolastico che la presiede e il Direttore di S.G.A. che svolge anche funzioni di segretario della giunta stessa. La giunta esecutiva predispone il bilancio preventivo e il conto consuntivo; prepara i lavori del consiglio di circolo o di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.*

##### **Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa SARA GIULIA  
AIELLO*

##### **Direttore dei S.G.A**

*Dott.ssa PIGNATARO GELSOMINA*

##### **Componente Docente**

*Prof.ssa COSENTINO CONCETTA*

##### **Componente Genitori**

*FALBO CATERINA*

##### **Componente ATA**

*PALETTA ALDO*

##### **Componente Studenti**

*AIELLO ROCCO*

## **Collegio Docenti**

*Il Collegio dei docenti è composto dal personale docente a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso l'Istituto ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. Ne fanno altresì parte i docenti di sostegno. Il Collegio dei docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce in seduta ordinaria secondo una programmazione annuale (art. 18) approvata prima dell'inizio delle lezioni, e in seduta straordinaria ogni qualvolta il Dirigente Scolastico ne ravvisi la necessità, oppure quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei suoi componenti (art. 4 terzultimo comma DPR 31.05.74 n. 3. 416)*

## **Comitato Di Valutazione**

*Il Comitato per la valutazione del servizio dei docenti è composto dal Dirigente Scolastico, che ne è il presidente, da due docenti, eletti dal Collegio dei docenti, da un docente da un genitore e da uno studente designati dal Consiglio di Istituto e da un rappresentante U.S.R. Il Comitato dura in carica tre anni. Le competenze del Comitato sono le seguenti:*

*Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. 4. Il comitato esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. A tal fine il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a), ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor. Il comitato valuta il servizio di cui all'articolo 448 su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; nel caso di valutazione del servizio di un docente componente del comitato, ai lavori non partecipa l'interessato e il consiglio di istituto provvede all'individuazione di un sostituto. Il comitato esercita altresì le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501 del d.lgs. 297/94.*

D. S.	SARA GIULIA AIELLO
DS	SPINALI GRAZIELLA (MEMBRO ESTERNO)
Prof.ssa	COSENTINO CONCETTA
Prof.ssa	IENTILE EMANUELA
Prof.ssa	URSO CATERINA
Genitore	TROVATO GIOVANNA
Alunno	TALARICO SAVERIO

## **Organo Di Garanzia**

*Ai sensi del Regolamento di disciplina, di cui in premessa, l'Organo di garanzia sarà presieduto dal Dirigente Scolastico. Nel caso di incompatibilità o di dovere di astensione, i componenti, fermo restando il Dirigente Scolastico che ai sensi della nota prot. n. 3602/PO del 31 luglio 2008 è tenuto a presiedere l'Organo, sono rispettivamente sostituiti da un altro docente incaricato di Funzione strumentale al POF, da uno dei rappresentanti dei genitori del Consiglio della Classe di cui fa parte lo studente interessato al ricorso e da uno dei rappresentanti degli studenti del Consiglio della Classe di cui fa parte lo studente interessato al ricorso. Nel caso di incompatibilità o di dovere di astensione di uno dei componenti, il Dirigente Scolastico nella convocazione dell'Organo individua il nominativo del componente che subentra.*

Componente studenti – VOLTARELLI GIOVANNI

Componente genitori – ACCORSI MADDALENA

Componente docenti - *Prof. CRETELLA FRANCESCO*

## **Collaboratori Dirigenza**

*Svolgono compiti di supporto organizzativo e sostegno all'azione progettuale. Sono individuati dal Dirigente.*

### **1^Collaboratore D.S. - Vicario**

*Prof.ssa CONCETTA COSENTINO*

### **2^Collaboratore D. S.**

*Prof. CARUSO ANTONIO*

## **Coordinatori Di Plesso**

*Si occupano del funzionamento organizzativo e didattico dei vari plessi, si interfacciano con la Dirigenza e i collaboratori del Dirigente Scolastico. Sono individuati dal Dirigente.*

### **Coordinatore Plesso LICEO CARIATI**

*Prof.ssa COSENTINO CONCETTA  
PROF. LIGUORI DOMENICO(VICE)*

### **Coordinatore Plesso ITI**

*Prof. BASSIS GIUSEPPE  
PROF. CARUSO ANTONIO(VICE)*

### **Coordinatore Plesso IPSSEOA**

*Prof.ssa BONANNO ROSA  
Prof.ssa FRANCO ROSINA*

### **Coordinatore Plesso ITE /LICEO CROSIA**

*Prof.ssa LAVIA BARBARA  
Prof.ssa BOCCUTI MICHELA(VICE)*

---

## **Staff Di Presidenza**

*I compiti di questa struttura sono di coordinamento fra gli organi collegiali e la dirigenza.*

### **1^Collaboratore D.S. - Vicario**

*Prof.ssa CONCETTA COSENTINO*

### **2^Collaboratore D. S.**

*Prof. CARUSO ANTONIO*

### **Direttore dei S.G.A.**

*Dott.ssa PIGNATARO GELSOMINA*

**Funzione Strumentale Area 1**

*Prof.ssa COSENTINO ISABELLA*

**Funzione Strumentale Area 2**

*Prof.ssa BENEVENTO FRANCESCA*

*Prof.ssa MONTEFORTE MANUELA*

**Funzione Strumentale Area 3**

*Prof.ssa MANCINI DANIELA*

**Funzione Strumentale Area 4**

*Prof.ssa EMANUELA IENTILE*

**Coordinatori Di Classe**

*Tale figura ha il compito di collaborare con il Dirigente Scolastico verificando l'andamento generale della classe sotto il profilo della frequenza e della condotta; coordinare l'attività didattica della classi; presiedere il Consiglio di classe su delega del Dirigente Scolastico; segnalare al Dirigente Scolastico eventuali disagi, anomalie ed abusi determinatisi negli spazi occupati dalla classe nelle ore di lezione; Illustrare agli studenti delle classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> la scheda di valutazione del credito scolastico; Illustrare agli studenti il Regolamento di Istituto e il POF, con particolare riguardo ai criteri di attribuzione del voto di comportamento e di promozione o non promozione alla classe successiva e/o di rinvio della formulazione del giudizio finale; informare le famiglie e gli studenti circa gli esiti dei recupero nelle modalità e tempi individuati dal POF o dal Dirigente Scolastico.*

**LICEO SCIENTIFICO/LINGUISTICO CARIATI**

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE/SEGRETARIO</b>
1 A	ROMANELLO MARIA GIOVANNA
2 A	LIGUORI DOMENICO
3 A	GRAZIANO GRAZIELLA
4 A	COSENTINO CONCETTA
5 A	CURCIO ALESSANDRA
1 B	VERRINA ORESTE
2 B	GANGALE DINA
3 B	GANGALE DINA
4 B	COSENTINO CONCETTA
5 B	MANCINI DANIELA
1 C	VERRINA ORESTE
2 C	GRAZIANO GRAZIELLA
3 C	IENTILE EMANUELA
4 C	ROMANELLO MARIA GIOVANNA
5 C	RUFFO CARMEN

## ITE / LICEO SCIENTIFICO MIRTO CROSA

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE/SEGRETARIO</b>
1 A	CARDAMONE ILARIA
2 A	LIBERATO MARIA
3 A	LICCIARDI ANTONIO
4 A	LAVIA BARBARA
5 A	TRAVERSARI MAURIZIO
1 B	CARUSO MARIA TERESA
2 B	SCATTARELLA GIUSEPPINA
3 B	STELLA VINCENZO
4 B	PENNESTRI' ALESSANDRA
5 B	SPATARO PHILOMENE
1 C	BRASACCHIO SALVATORE
1 A SC	MARINO LUCIA
4 A SC	FORCINITI MICHELE
5 A SC	BOCCUTI MICHELA

## IPSSEOA

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE/SEGRETARIO</b> <b>TUTOR PFI</b>
1 A	ALBERTA MARSICO
3 A	ALBERTA MARSICO
4 A	DI DONNA VITO
5 A	SINOPOLI CARMELA

## ITI

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE/SEGRETARIO</b>
1A CHIM	BASSIS GIUSEPPE
2A CHIM	BASSIS GIUSEPPE
3A CHIM	CHIODI PIETRO
4A CHIM	ROBERTO SERAFINA
5A CHIM	BOCCUTI ALBERTO
1 B CHIM	DE MIGLIO OSCAR
2B CHIM	LECCE GIANNA

3B CHIM	PIZZUTI GEMMA
5B CHIM	ORLANDO ELISABETTA
1A ELET	COSENTINO ISABELLA
2A ELET	MUSSARI LUISA
3A ELET	VENTRE GIUSEPPE
4A ELET	MONTESANTO GIUSEPPE
5A ELET	COSENTINO ISABELLA

## **DIPARTIMENTI**

*Il Collegio Docenti, al fine di rendere più agile e proficua la propria attività, articola i lavori nei seguenti Dipartimenti.*

*I Dipartimenti e i relativi sotto dipartimenti hanno funzione deliberativa per quanto concerne la programmazione delle discipline (cioè i contenuti minimi da svolgere in ciascuna disciplina sia nel corso dell'a. S. sia relativamente alla verifica del superamento del debito formativo) e le modalità di stage e scambi linguistici mentre, per quanto concerne tutti gli altri argomenti eventualmente trattati, hanno mera funzione propedeutica ai lavori del Collegio.*

- Dipartimento asse dei linguaggi LICEO CARIATI - MIRTO (prof.ssa ROMANELLO Maria Giovanna)
- Dipartimento asse dei linguaggi ITE MIRTO (prof. TRAVERSARI Maurizio)
- Dipartimento asse scientifico LICEO CARIATI-MIRTO (Prof. LIGUORI Domenico)
- Dipartimento asse tecnologico scientifico ITI-IPSSEOA (Prof. BOCCUTI Alberto)
- Dipartimento asse tecnologico-scientifico-economico MIRTO (Prof.ssa SANTORO MARTA)
- Dipartimento asse dei linguaggi ITI-IPSSEOA (Prof.ssa SINOPOLI Carmela- Orlando Elisabetta)
- Dipartimento IPSSEOA area di indirizzo (scienze degli alimenti diritto - tecniche amministrative- Laboratori sala e cucina -accoglienza turistica) - Prof. DIDONNA VITO
- Gruppo di lavoro H Dipartimento sostegno (Prof.ssa Bonanno Rosa - Mastroianni Gemma)

## **GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE**

*Costituito da funzione strumentale, docenti di sostegno, docenti coordinatori di classe e curricolari, genitori, esperti istituzionali e/o esterni (in regime di convenzionamento con la scuola) che svolge le funzioni di:*

- *rilevazione dei BES presenti nell'Istituto*
- *raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione*

- *focus/confronto su casi, consulenza e supporto ai colleghi su strategie/metodologie di gestione delle classi*
- *rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola*
- *elaborazione di una proposta di Piano Annuale di inclusività riferito a tutti gli alunni con BES da redigere al termine di ogni anno scolastico*
- *redazione dei PEI e PDP*
- *interfaccia con enti esterni e specialisti di riferimento per implementazione di azioni di sistema.*

*Dirigente Scolastico Prof.ssa SARA GIULIA AIELLO*

*Funzione strumentale inclusione: Prof.ssa BENEVENTO FRANCESCA e MONTEFORTE MANUELA*

*Referente HeDSA: Prof.ssa BONANNO ROSA e MASTROIANNI GEMMA*

*Collaboratori del DS*

*Coordinatori di classe*

*Rappresentanti genitori ed alunni*

## **TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE**

*Il Team per l'innovazione digitale, dall'Animatore Digitale, dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei S.G.A. e da tre docenti, due assistenti amministrativi e una unità del personale ATA, ha la funzione di supportare e accompagnare l'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e l'attività dell'Animatore digitale.*

*Dirigente Scolastico Prof.ssa SARA GIULIA AIELLO*

*Animatore Digitale Prof. BONANNO ROSA*

*Direttore dei S.G.A. Dott.ssa PIGNATARO GELSOMINA*

*Docenti Prof.ssa CONCETTA COSENTINO*

*Prof. MONTESANTO GIUSEPPE*

*Prof. LICCIARDI ANTONIO*

## **DSGA**

*Dott.ssa PIGNATARO GELSOMINA*

*Nel quadro della conduzione generale dell'Istituto, affidata al Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi ha il compito di:*

- *dirigere i servizi di Segreteria e il Personale tecnico e Ausiliario;*
- *curare l'attuazione amministrativa, finanziaria e contabile delle delibere del Consiglio d'Istituto in materia di bilancio.*

## **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

*Svolgono le proprie funzioni negli uffici di segreteria e supportano l'organizzazione e il funzionamento dell'istituzione scolastica. Sono articolati nelle seguenti aree*

### **PROTOCOLLO E AFFARI GENERALI**

*L'ufficio del Protocollo e affari generali cura la registrazione in ordine cronologico di tutti gli atti di corrispondenza in entrata ed in uscita. Gestisce la documentazione protocollandola, classificandola e assegnandola ai Settori di competenza. Svolge funzioni specifiche relative al funzionamento e all'organizzazione dell'istituto ed è di supporto agli altri uffici della Segreteria.*

*Sig.ra MARIA VITTORIA APRIGLIANO*

*Sig.ra CARMEN CORVINO*

### **PERSONALE**

*L'Ufficio per il Personale si occupa della gestione amministrativo-giuridica del personale scolastico sin dalla sua assunzione, e gestendone la carriera fino alla sua cessazione.*

*Sig. BOTTINO CATALDO*

*Sig.ra SOFIA BRIUNETTI*

### **CONTABILITA'**

*L'ufficio contabilità si occupa di gestire l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari all'Istituzione Scolastica. Nel dettaglio l'ufficio gestisce l'attività nel complesso: rilevazione del fabbisogno, procedure di acquisto, liquidazione e gestione di tutti le operazioni amministrative e contabili. Inoltre, provvede alla liquidazione dei compensi del personale interno e/o esterno, e di tutti gli adempimenti connessi di rilevanza fiscale/contributiva*

*Sig. PALETTA ALDO*

### **DIDATTICA**

*L'Ufficio per la Didattica si occupa della predisposizione e controllo di tutti gli atti necessari alle iscrizioni alla scuola superiore e relativi alla "carriera" dell'alunno. Si occupa inoltre della gestione dei rapporti con le famiglie.*

*Sig.ra IOZZI ASSUNTA*

*Sig. MAZZEI LUIGI*

*DOTT. CARPENTIERI SISTO*

## **ASSISTENTI TECNICI**

*Svolgono attività inerenti alla conduzione dei laboratori e delle attività tecnico pratiche; ad essi è riconosciuto un ruolo di concreto supporto alla didattica e ampia responsabilità e autonomia sia nell'ambito di questa attività, sia in quelle propedeutiche e di accompagnamento.*

*SIG. NIGRO SAVERIO*

*SIG. GRILLO GIOVANNI*

*SIG.RA ROSSANO CATERINA*

*SIG. CARBONE CLAUDIO*

*SIG. DONADIO FRANCESCO*

*SIG. VULCANO PASQUALE*

*SIG. BARRETTA FILOMENO*

*SIG. IANTORNO COSIMO*

*SIG. FEDERICO MARIO*

*SIG.RA TRIDICO ROSALBA*

*SIG. TENUTA ANDREA*

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

*Svolgono le proprie funzioni nei vari plessi della scuola, assolvendo in particolare alla funzione di interfaccia con l'utenza e di vigilanza e pulizia degli ambienti scolastici.*

### **PLESSO LICEO CARIATI**

*SIG. FAZIO DOMENICO*

*SIG. GRILLO DOMENICO*

*SIG. LIVANI SALVATORE*

*SIG,RA SCARCELLA DOMENICA*

*SIG,RA VOLPENTESTA EMILIA*

### **PLESSO ITI**

*SIG. COPPOLA FRANCESCO*

*SIG, COPPOLA MATTEO*

*SIG.RA MANFREDI COSTANZA*

*SIG,RA CHIARELLI FORCINITI CARMELA*

*SIG. GRAZIANO DOEMNICO*

*SIG. VITO BEVILACQUA*

**PLESSO IPSSEOA**

*SIG. MADDALONE PASQUALE*

*SIG. RA LUZZI GIUSEPPINA*

**PLESSO ITE /LICEO MIRTO**

*SIG. PRANTERA DOEMNICO*

*SIG. LEPERA FRANCESCO*

*SIG. RUSSO ANTONIO*

*SIG. RA TORDO ROSSELLINA*